

organizza un **corso di formazione**

Direzione e livelli di coordinamento: come collaborare per raggiungere gli obiettivi

Data: 7 febbraio 2014

Sede: Centro Residenziale per Anziani "D. Sartor", Castelfranco Veneto (TV)

Edizione n.: 1

Orario: dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00

Crediti ECM: 10,8

Professioni: Infermieri, Assistenti Sanitari, Fisioterapisti, Educatori professionali, Terapisti occupazionali, Psicologi e Medici (discipline: Geriatria, Oncologia, Medicina fisica e riabilitazione, Continuità assistenziale, Medicina Generale, Organizzazione dei servizi sanitari di base, Psichiatria)

Fabbisogni formativi alla base del progetto

Definire ruoli, competenze, organigramma e modalità adeguate per gestire i rapporti interpersonali all'interno delle strutture per anziani. Difficoltà, all'interno delle strutture per anziani, di conciliare il punto di vista della direzione (più amministrativo) con quello dei coordinatori/responsabili dei servizi (più assistenziale/operativo).

Obiettivo formativo ECM

Management sanitario. Innovazione gestionale e sperimentazione di modelli organizzativi e gestionali.

Obiettivi del programma

La giornata si propone di: aiutare i partecipanti a collocare se stessi e la propria struttura all'interno di uno specifico modello organizzativo, individuare le tipologie relazionali caratteristiche del modello ideale, facilitare il processo di individuazione delle modalità comunicative maggiormente idonee all'interno del proprio modello organizzativo, aiutare i partecipanti ad individuare e scegliere le strategie comunicative e negoziali più funzionali per il raggiungimento degli obiettivi voluti, incrementare le abilità sociali e comunicative attraverso l'utilizzo di strumenti di comunicazione interpersonale ed organizzativa.

Destinatari

I destinatari di questo corso sono i direttori di strutture residenziali per anziani e i coordinatori/responsabili di servizio.

E' previsto un numero massimo di 25 partecipanti, al fine di consentire l'interazione e lo scambio di esperienze.

Contenuti

I temi fondamentali trattati all'interno del corso saranno i seguenti:

- Struttura organizzativa e modello sistemico
- Costruzione di una visione condivisa
- Coerenza fra modello organizzativo e sistema di comunicazione
- Le funzioni della comunicazione organizzativa
- Gli strumenti per comunicare: il colloquio e la riunione
- La comunicazione top down e bottom up: negoziazione e feedback
- L'influenza dello stile comunicativo individuale

Tipologia formativa

Corso di formazione RES.

L'incontro si svilupperà attraverso momenti teorici, presentazione ed analisi di esempi operativi.

Metodi di insegnamento previsti

In merito alla metodologia viene privilegiata la formazione sul *saper fare* e sul *saper essere*, con partecipazione diretta dei corsisti. Ove possibile si farà diretto riferimento alla realtà attraverso la trasposizione in aula dei diversi contesti di provenienza dei partecipanti.

In merito agli strumenti formativi si prevedono lezioni teoriche, simulate, analisi dei casi e lavori di gruppo.

Metodi di verifica dell'apprendimento e della qualità percepita

La valutazione dell'apprendimento viene effettuata come previsto dall'art. 4, paragrafo 4.3 delle Linee Guida per i manuali di accreditamento dei provider nazionali e regionali/province autonome, Allegato 1, Accordo Stato-Regioni del 19.04.2012.

Lo strumento utilizzato sarà un questionario a domande chiuse, costituito da 3 domande per ogni credito erogato, dunque da un totale di 33 domande. Ad evento concluso, al fine di verificare l'avvenuto raggiungimento degli obiettivi di apprendimento, verrà effettuato un confronto tra le competenze rilevate in ingresso (attraverso una selezione delle domande del questionario, somministrata prima dell'evento a tutti gli iscritti) e gli esiti della valutazione di apprendimento effettuata in aula. L'apprendimento verrà verificato alla fine di ogni sessione, suddividendo e somministrando il questionario in diversi momenti, per favorire e stabilizzare i concetti appresi.

I partecipanti saranno messi a conoscenza del fatto che per acquisire i crediti ECM previsti dovranno raggiungere una soglia minima di risposte esatte pari al 75%.

A fine evento verrà somministrato a ciascun partecipante anche un questionario anonimo per la valutazione della qualità percepita dell'evento.

Gli esiti di apprendimento, così come quelli relativi alla valutazione della qualità dell'evento, saranno poi diffusi ai docenti e ai partecipanti entro due settimane dalla conclusione dell'evento.

Costi e modalità di prenotazione

Il costo per la partecipazione al presente progetto formativo è di € 210,00. A tale quota deve aggiungersi l'IVA del 22% (se dovuta). Per le iscrizioni effettuate entro il 07/01/2014 è prevista una riduzione della quota: € 195,00 (+ IVA 22%, se dovuta).

La quota è comprensiva del pranzo presso la sede del corso e dei materiali didattici.

Le prenotazioni possono essere effettuate entrando nell'area "Proposte formative" del nostro sito www.studiovega.it oppure telefonando ai nostri uffici (0438 401630). La priorità verrà assegnata in funzione dell'ordine di arrivo delle prenotazioni, effettuabili anche via fax, attraverso la scheda scaricabile dal sito, con riscontro di avvenuto pagamento.

Agli iscritti saranno inviati i dettagli per raggiungere la sede del corso.

La segreteria organizzativa è a vostra disposizione per informazioni:

Studio VEGA S.r.l.

Responsabile Area Formazione – dott.ssa Valentina Chies

Tel. 0438.401630

Fax 0438.403895

info@studiovega.it

www.studiovega.it

Coordinamento

Dott. Giovanni SALLEMI – Docente

Direttore Ente ecclesiastico e del Centro di servizi per persone anziane non autosufficienti Villa Bianca di Tarzo (TV). Esperto di politiche sociali e gestione-organizzazione di enti no profit e del terzo settore.

Dott.ssa Claudia FILIPPI – Docente

Psicologa, Formatore Senior, esperta di gestione della leadership e gestione dei gruppi, Presidente della Cooperativa Sociale NOW di Conselve (PD).

Dott.ssa Valentina CHIES – Tutor

Responsabile Area Formazione Studio VEGA S.r.l.

Dott. Luca SBRISSA – Responsabile scientifico

Psicologo, Coordinatore Area Anziani presso la Cooperativa Sociale Nuova Vita di Camposampiero (PD). Esperto di Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni.

Eventuali docenti sostituiti

Dott. Luca SBRISSA – Docente sostituto

Psicologo, Coordinatore Area Anziani presso la Cooperativa Sociale Nuova Vita di Camposampiero (PD). Esperto di Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni.

Dott. Oscar ZANUTTO – Docente sostituto

Responsabile ufficio qualità e controllo di gestione I.S.R.A.A. di Treviso, Formatore Senior nell'ambito della gestione delle risorse umane e della gestione dei servizi socio sanitari assistenziali rivolti agli anziani.

Tipo di materiale didattico consegnato ai partecipanti

A tutti i partecipanti verrà rilasciata una dispensa contenente le slide utilizzate dai docenti, eventuali esercitazioni e lavori di gruppo che verranno svolti durante l'evento ed una relazione da loro predisposta con i contenuti sviluppati durante l'evento formativo.

CV docenti

GIOVANNI SALLEMI
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Giovanni Sallemi**

Indirizzo **Via P. Vettorel, 7**
31015 Conegliano (Tv)

Telefono **Ab. 0438/34483**
Uff. 0438/587619
Cell. 328/1229796

Fax **0438/587617**

E-mail **Ab. giovanni.sallemi@teletu.it**
Uff. giovanni.sallemi@casavillabianca.it

C.F. **SLLGNN62M18A944Z**

P. IVA -----

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **18 Agosto 1962**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **15/11/1985 al 31/03/1988**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione "La Nostra Famiglia" – Via Costa Alta 37 – 31015 Conegliano (Tv).
- Tipo di azienda o settore Centro di Riabilitazione per persone con disabilità
- Tipo di impiego **Educatore**
- Principali mansioni e responsabilità Avviato un laboratorio " atelier di falegnameria " per utenti con grave disabilità psico-motoria.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **Dal 01/04/1988 al 31/10/1995**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro I.P.A.B. - Istituto Pubblico di Assistenza e Beneficenza "G. e P. Marani" – Via Roma 156 – 31020 Villorba (Tv)
- Tipo di azienda o settore Residenza per anziani
- Tipo di impiego **Dirigente di comunità**
- Principali mansioni e responsabilità
 - Avviati i servizi dell'IPAB neo costituita - servizio residenziale per persone anziane autosufficienti – organizzazione, personale, rapporti Istituzionali
 - Avviati e realizzati servizi residenziali per persone non-autosufficienti
 - Avviati e realizzati servizi semiresidenziali a favore di persone anziane sia autosufficienti che non autosufficienti quali: **centro diurno**, soggiorno temporaneo, servizio di pronta accoglienza, mini alloggi protetti
 - Gestione tecnica amministrativa con positivi risultati di bilancio economico.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **Dal 02/11/1995 al 31/12/1997**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro "Casa Amica" Via Dante Alighieri 31010 Fregona (Tv) - ONLUS
- Tipo di azienda o settore Residenza per anziani
- Tipo di impiego **Direttore**
- Principali mansioni e responsabilità
 - Completamento della struttura edilizia della Residenza per anziani
 - Avvio dei servizi residenziali e semiresidenziali a favore di 60 persone anziane in condizione di non autosufficienza

- Organizzazione e gestione del personale – 50 dipendenti
- Gestione amministrativa e del bilancio economico
- Gestione dei rapporti con le istituzioni di riferimento per quanto di competenza.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **Dal 01/01/1997 al 31/12/1998** (dal 01/01/1997 al 31/12/1997 doppio formale incarico sia presso la casa Amica di Fregona – Tv- che presso l'IPAB opere Pie d'Onigo di Pederobba - Tv)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro I.P.A.B. - Istituto Pubblico di assistenza e beneficenza "Opere pie d'Onigo" via Roma, 77/A - 31040 Pederobba (TV).
- Tipo di azienda o settore Residenza per anziani
- Tipo di impiego **Dirigente dei servizi socio assistenziali**
- Principali mansioni e responsabilità
 - Riorganizzazione dei servizi socio assistenziali e generali rivolti a 235 utenti anziani in condizione di non-autosufficienza;
 - Gestione del personale – 190 persone tra personale dipendente e servizi dati a terzi.
 - Riconversione di parte della struttura edilizia per la realizzazione di una Residenza Sanitaria Assistenziale (RSA) a favore di persone disabili adulte.
 - Ristrutturazione di un immobile ad uso residenziale per l'avvio di servizi alternativi al ricovero permanente
 - Avvio dei servizi semiresidenziali a favore di 30 persone anziane in condizione di non autosufficienza
 - Gestione del budget assegnato.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **Dal 07/01/1999 al 31/10/2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione "La Nostra Famiglia" – Via Costa Alta 37 – 31015 Conegliano (Tv).
- Tipo di azienda o settore Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico IRCCS e Presidio di Riabilitazione per persone con disabilità
- Tipo di impiego **Direttore Operativo** e componente del settore organizzazione, Responsabile Assicurazione Qualità IRCCS "E. Medea" Polo Veneto di Conegliano. Posizione apicale cat. "E" - Personale direttivo di struttura sanitaria fino a 150 posti letto IRCCS e Presidi - CCNL ARIS (Associazione Religiosa Istituti Socio-Sanitari)

• Principali mansioni e responsabilità

- Analisi ed elaborazione in staff della nuova struttura organizzativa dell'Associazione La Nostra Famiglia – Struttura multicentrica - 32 sedi, circa 2.000 dipendenti
- Completamento struttura edilizia presidio di riabilitazione di Pieve di Soligo (Tv) e URNA – Unità Per la riabilitazione delle Turbe Neuropsicologiche Acquisite - Polo Veneto di Conegliano IRCCS "E.Medea" – La Nostra Famiglia.
- Avvio presidio di riabilitazione di Pieve di Soligo e URNA – IRCCS " E. Medea" destinato ad offrire risposte riabilitative a persone con esiti da cerebro lesione acquisita - gestione del personale, organizzazione, progetto di sede
- Riorganizzazione e gestione dei servizi generali del presidio di Riabilitazione di Conegliano e IRCCS "E. Medea" Polo Veneto di Conegliano.
- Analisi organizzativa gestionale dei servizi offerti dal Presidio di Riabilitazione di Conegliano e IRCCS "E. Medea" Polo Veneto di Conegliano – 160 dipendenti.
- Organizzazione e gestione di servizi socio sanitari a favore di persone disabili adulte
- Gestione delle risorse umane e budget affidato
- Implementazione e gestione del sistema qualità
- Riconoscimento certificazione di qualità per il Polo IRCCS
- Rapporti relazionali con il territorio
- Azioni di fund raising

ESPERIENZA LAVORATIVA

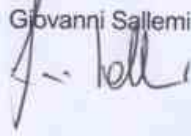
- Date **Dal 03/11/2008 a tutt'oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Suore Francescane di Cristo Re, Castello 2758 - 30100 Venezia
- Tipo di azienda o settore Ente ecclesiastico
- Tipo di impiego **Direttore Generale** "Centro di servizi per persone anziane non autosufficienti" in una organizzazione multicentrica e distribuita con servizi socio sanitari in tutto il territorio nazionale. Inquadramento contrattuale F2 figura apicale del CCNL Agidae. Responsabile di strutture complesse e multicentriche.

• Principali mansioni e responsabilità

- Organizzazione e gestione di servizi socio sanitari
- Gestione delle risorse umane ed economiche assegnate.
- Gestione progetto d'azienda, documento di direttive, progetti di sede e di singola struttura.
- Responsabile della corretta predisposizione del budget d'esercizio e della verifica dello stesso.
- Gestione dell'attività di reporting e controllo rispetto alla programmazione sviluppata nell'ambito del processo di budgeting.
- Responsabile dell'attuazione del controllo di gestione, elaborazione annuale del documento programmatico del controllo di gestione.
- Coordinamento, supervisione e verifica dell'attività dei diversi centri di costo, controllo dell'andamento gestionale.
- Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.
- Referente dell'Istituto nei rapporti istituzionali con gli Enti pubblici e privati del territorio di competenza.
- Promotore della conoscenza, diffusione e della consapevolezza della mission e dei valori dell'Istituto.
- Responsabile della gestione di specifici accordi con aziende terze, gestione gare d'appalto atte ad individuare il miglior interlocutore, partner erogatore di specifici servizi utili all'istituto.
- Coordinatore, promotore delle attività relative alla qualità e alla soddisfazione dell'utente/cliente.
- Responsabile della comunicazione interna e dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
- Responsabile di specifici programmi operativi quali:
 - formazione
 - fund raising – ricerca fondi
 - comunicazione e relazioni con le istituzioni locali
 - progetti speciali

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal testo unico sulla privacy del 27.06.2003 che tiene conto della "giurisprudenza" del Garante e della direttiva Ue 2000/58 sulla riservatezza nelle comunicazioni elettroniche e sostituisce Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Conegliano 30.06.2012

In Fede
Giovanni Sallemi


**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome **CLAUDIA FILIPPI**
Indirizzo **VIA SALVO D'ACQUISTO 6 – 35020 CASALSERUGO (PD)**
Telefono **340/6644847**
Fax **049/9500990**
E-mail **claudia.filippi@coopnow.it**
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **13 GIUGNO 1966**
Luogo di nascita **Savona**
Codice fiscale **FLPCLD66H53I480I**
Partita iva **-**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **09.10.1997 – IN CORSO**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Cooperativa Progetto Now – P.zza C. Battisti, 21 – 35026 Conselve (PD)**
- Tipo di azienda o settore **Cooperativa Sociale operante nei settori: educativo, formativo, sociosanitario**
- Tipo di impiego **Presidente e Coordinatore Generale, Responsabile Area Età scolare e giovani, Responsabile Area formazione e consulenza, formatore e responsabile di progetti**
- Principali mansioni e responsabilità **Gestione della Cooperativa negli aspetti di competenza del CdA e del Coordinamento Generale. Organizzazione e sviluppo delle due aree; Progettazione e gestione progetti; Affiancamento all'Assicuratore Qualità per il mantenimento del Sistema Qualità UNI EN ISO 9001; Coordinamento Educatori impiegati nel Servizio Educativo Domiciliare (fino a settembre 2011); Progettazione ed erogazione diretta di percorsi formativi; organizzazione di assessment center.
Selezione del personale nelle aree Infanzia, Età scolare e Giovani.**
- Date (da – a) **GIUGNO 1997 – IN CORSO**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Vega Management per il sociale - Via Liberazione, 4/A - 31020 San Vendemiano (TV)**
- Tipo di azienda o settore **Consulenza organizzativa, Formazione manageriale e dei professionisti in genere, Progettazione e sviluppo di sistemi e strumenti per la governance e il controllo di gestione di strutture operanti in ambito sociosanitario**
- Tipo di impiego **Formatrice senior**
- Principali mansioni e responsabilità **Progettazione ed erogazione di percorsi formativi sulle soft skill dei responsabili e del personale di strutture residenziali per anziani**
- Date (da – a) **OTTOBRE 1999 – IN CORSO**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Cardinis Solutions spa (ex O.S.T.) - Via San Crispino, 46 - 35129 Padova**
- Tipo di azienda o settore **Sviluppo software per la gestione progetti; formazione e consulenza sul Project Management**
- Tipo di impiego **Formatrice senior**

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Progettazione ed erogazione di percorsi formativi sulle soft skill del Project Manger e sulle competenze trasversali del personale
- Ottobre 2006 – in corso**
Irecoop Veneto - Via San Crispino, 46 - 35129 Padova
- Società per la formazione e la consulenza
Formatrice senior
Progettazione ed erogazione di percorsi formativi sulle competenze trasversali; docenze relative alla gestione di un Consiglio di Amministrazione nelle realtà del terzo settore
- Aprile 2010 – in corso**
Factory School by Boscolo srl - P.zza Alcide De Gasperi, 47/b - Padova
- Società per la formazione e la consulenza
Formatrice senior
Docenze sulla progettazione per gare d'appalto all'interno del corso 'Manager dell'ufficio gare, appalti e contratti'
- Dicembre 2010 – Gennaio 2011**
Volkswagen Group Italia - via Gumpert Gerhard Richard,1 - Verona
- Azienda automobilistica
Facilitatore delle dinamiche di gruppo
Progettazione ed erogazione di un intervento di retrospective per il reparto IT e

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Date (da – a)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Date (da – a)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Date (da – a)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Novembre 2000
AICQ Triveneta
Norma UNI EN ISO 9001 – Conduzione verifiche ispettive interne del Sistema Qualità
Ispettore Interno di sistemi Qualità
- Marzo 1992
Facoltà di Magistero dell'Università di Padova
Diploma di Laurea in Psicologia Clinica e di Comunità
110/110.
- Luglio 1985
Liceo Scientifico Statale "Ghiglieri" di Finale L. (SV)
Diploma di Maturità Scientifica
43/60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

italiana

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[inglese]

buona

buona

buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

GESTIONE GRUPPI DI LAVORO, COMUNICAZIONE EFFICACE, ASSERTIVITA'

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), e casa, ecc.

GESTIONE DI STRUTTURE COMPLESSE; GESTIONE TEAM DI PROGETTO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CONOSCENZA DELLE PROCEDURE IN AMBIENTE WINDOWS E DEL PACCHETTO OFFICE. BUON UTILIZZO DI INTERNET EXPLORER E OUTLOOK EXPRESS. DISCRETO UTILIZZO DI PROJECT E PUBLISHER.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI
PUBBLICAZIONI

Pubblicazione e interventi a convegni

"La leadership situazionale: un modello di riferimento per il project manager", intervento presentato al seminario "Project Management 2011" organizzato con il patrocinio dell'Ordine professionale degli Ingegneri – Abano terme, 19.11.11

Testimonianza sul lavoro svolto in tema di bilancio delle competenze all'interno della Cooperativa Progetto Now, presentata al seminario *"Metodologie innovative di riconoscimento e certificazione delle competenze per il sociale"* – Metalogos, Università degli Studi di Padova, Irecoop Veneto – Padova, 10 maggio 2011

"La gestione delle riunioni e la presa di decisioni nel team di progetto", intervento presentato al seminario "Project Management 2010! Organizzato con il patrocinio dell'Ordine professionale degli Ingegneri – Abano terme, 05.06.10

"La nascita di una cooperativa sociale. L'esperienza della Cooperativa progetto Now", testimonianza presentata al seminario "Avviare un'impresa cooperativa: gli strumenti, le opportunità del territorio" organizzato da Confcooperative Padova nell'ambito del progetto Start Coop Bassa padovana – Conselve 29.11.2007

Comunicazione al convegno *"Il Sostegno Educativo domiciliare: intervenire nelle situazioni di disagio minorile prevenendo l'allontanamento dal nucleo familiare"* organizzato dalla Cooperativa Progetto Now e tenutosi ad Abano Terme il 14 novembre 2007

"Rischio d'impresa e creazione del budget", relazione presentata nel seminario "Come aprire una struttura per la prima infanzia" organizzato dalla CCIAA di Padova e Promopadova - Settembre 2004

"Opportunità di finanziamento per la realizzazione di un asilo nido aziendale", relazione portata nei quattro convegni organizzati dalla CCIAA di Verona e Confcooperative Unione di Verona all'interno del progetto "Asili nido aziendali" - Luglio 2004

Comunicazione al convegno *"Nidi e micronidi aziendali e interaziendali: dal progetto alla realizzazione"* organizzato dalla Cooperativa Progetto Now e tenutosi al Padova il 26 novembre 2003

"FSE e Cooperative Sociali: l'esperienza della Cooperativa Progetto Now", comunicazione al Convegno "Per la visibilità e la valorizzazione del lavoro delle donne nel settore dell'Assistenza Domiciliare – Progetto N.O.W. 0883/E2/N/R" tenutosi a Bologna il 3.03.2000

"La certificazione UNI EN ISO 9001 per le Cooperative Sociali: l'esperienza della Cooperativa Progetto Now", comunicazione al Convegno "Cooperative di Solidarietà Sociale: esperienze di esternalizzazione e costituzione di consorzi per l'accesso al mercato, per la certificazione di qualità, per la formazione del personale, per il finanziamento" tenutosi a Padova il 14.02.00

"La Qualità dell'impresa sociale", comunicazione al Convegno "Risorse Europee per L'Europa." tenutosi a Padova il 26.11.99.

"Da Beneficarie ad Imprenditrici", presentato come comunicazione orale al Convegno "L'Impresa sociale per lo sviluppo della Qualità di vita", Conselve (PD), 04.12.1998 i cui atti sono editi a cura delle Edizioni Vega. *riabilitazione psicosociale"*, Padova, 06.12.1996 e pubblicato sui relativi Atti.

ULTERIORI INFORMAZIONI
PUBBLICAZIONI

Pubblicazione e interventi a convegni

"Cronicità e persona: alla ricerca di uno spazio creativo tra la psicopatologia e l'essere" (Guardi F., Filippi C.), vincitore del II premio al I Concorso Internazionale di Artiterapie e pubblicato sulla rivista *Arteterapia*, n.5, anno III, maggio 1997.

"Riflessioni su un atelier di Arte Terapia" (Filippi C., Guardì F., Maiorani M., Della Pietra F.) presentato come poster al I Congresso Interregionale della Società Italiana di Riabilitazione Psicosociale, S.I.R.P. Triveneto, "Bisogni, tecniche e risorse in riabilitazione psicosociale", Padova, 06.12.1996 e pubblicato sui relativi Atti.

"Attività espressive: l'esperienza di un gruppo tra utenti, operatori e servizio psichiatrico" (Guardi F., Filippi C., Pretolani A., Digianantonio L., Pastò A., Morandin A.) presentato come poster al I Congresso Interregionale della Società Italiana di Riabilitazione Psicosociale, S.I.R.P. Triveneto, "Bisogni, tecniche e risorse in riabilitazione psicosociale", Padova, 06.12.1996 e pubblicato sui relativi Atti.

"La coppia terapeutica in un Gruppo di Attività Espressive con pazienti psicotici istituzionalizzati" (Filippi C., Guardì F.) presentato come comunicazione orale al Congresso Nazionale "Arte, Terapia e Psicopatologia. Arti Terapie dalla pratica alla teoria: esperienze a confronto", Torino 18/11/1995 e pubblicato sui relativi Atti.

"Dramatisation, Drawing, Painting and Manipulative Activities in Group Sessions for Long-Term Psychiatric Patients" (Guardi F., Filippi C.) presentato come comunicazione orale al XV World Congress of Social Psychiatry "Science and Humanism: Conflict and Complementarity", Roma 1/5 settembre 1995, e pubblicato sui relativi Atti.

"Un'esperienza del G.A.E. (Gruppo Attività Espressive) di Padova" (Filippi C., Guardì F.) in *Formazione Psichiatrica*, Anno XVIII, Numero 2, Aprile-Giugno 1997, pag. 133-139. L'articolo è stato presentato come comunicazione orale al IV Congresso Nazionale della Società Italiana di Riabilitazione Psicosociale "Una Via Italiana alla Riabilitazione?", Acireale 3/8 luglio 1995;

"Attività espressive e Riabilitazione. Un'esperienza di gruppo con pazienti psichiatrici lungodegenti" (Filippi C., Mancuso L., Tirelli M.) in *Spazi della Mente*, Anno VII, 14, 1995, pag. 119-126;

ALLEGATI: DETTAGLIO DELLE ESPERIENZE LAVORATIVE; DETTAGLIO DEI Percorsi FORMATIVI EFFETTUATI;

DATA ULTIMO AGGIORNAMENTO: 15.01.2012

AUTORIZZAZIONE AL
TRATTAMENTO DEI DATI
PERSONALI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal d. lgs. n.196 del 30 giugno 2003.

FIRMA

